

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:236338-2013:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Białystok: Druki i produkty podobne
2013/S 136-236338**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Polskie Towarzystwo Ochrony Ptaków
ul. Ciepła 17

Osoba do kontaktów: Marta Potocka

15-471 Białystok

POLSKA

Tel.: +48 856642255

E-mail: mpotocka@ptop.org.pl

Faks: +48 856642255

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.ptop.org.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna: organizacja pozarządowa

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Środowisko

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

„Promocja projektu” (HRP III, Zad. 1) i „Przygotowanie 100 szt. wyprawek dla wolontariuszy PTOU uczestniczących w workcampach na rzecz ochrony cietrzewia” (HRP III, Zad. 4).

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kod NUTS PL343

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

1. Wykonanie dwóch prac artystycznych przedstawiających cietrzewie, do wielokrotnego wykorzystania, jako lejtmotywu graficzny Projektu, np. na koszulki, kubki etc. Wygląd cietrzewia musi być rzeczywisty, ze wszystkimi anatomicznymi cechami tego gatunku. Rysunek – pełny kolor, wielkość A4.

2. Wykonanie 24 szt. rysunków, odwzorowujących naturalne sylwetki ptaków, tj. cietrzew – kogut (jeden rysunek), kura (jeden rysunek), osobnik młody (jeden rysunek), pisklę, jajo, fragment gniazda (jeden rysunek), głuszc – kogut, kura, osobnik młody, pisklę, jajko, fragment gniazda, jarząbek – kogut, kura, osobnik młody, pisklę, jajko, fragment gniazda, przepiórka – kogut, kura, osobnik młody, pisklę, jajko, fragment gniazda, bażant – kogut, kura, osobnik młody, pisklę, jajko, fragment gniazda, kuropatwa – kogut, kura, osobnik młody, pisklę, jajko, fragment gniazda. Rysunki – pełny kolor, wielkość A4.

3. Zaprojektowanie i realizacja wydawnictw promujących Projekt:

a) kalendarz plakatu, dwustronny na 2014 rok (6 miesięcy na jednej stronie i 6 miesięcy na drugiej stronie), format B1 (980 mm (dł.) x 680 mm (szer.), druk 4+0, papier kreda 300 g, półmat, ograniczniki kolorowe na górze i na dole, zawieszka na górze, malowany, artystyczny prezentujący dowolnie – cietrzewie w środowisku ich występowania, toki, kury z młodymi etc. – nakład 500 sztuk,

b) folder informacyjny skierowany do dzieci – nakład 1 000 sztuk, format wycięty w kształcie ptaka cietrzewia, mieszczący się na arkuszu o wymiarach około 40x20 cm, składany na pół do formatu około 20x20 cm, pełny kolor, w środku rysunki prezentujące cietrzewia, jego środowisko występowania, walory przyrodnicze Puszczy Knyszyńskiej etc, druk na papierze cyclus offset 300 g, przygotowanie wykrojnika cietrzewia leży po stronie Wykonawcy,

c) folder informacyjny skierowany do osób dorosłych – nakład 1 000 sztuk, format rozłożony 21x42 cm, składany na pół do formatu 21x21 cm, pełny kolor z rysunkami/zdjęciami, prezentującymi cietrzewia, jego środowisko występowania, walory przyrodnicze Puszczy Knyszyńskiej etc, zadruk 4+1, całość kreda mat 170 g, lakier offsetowy matowy 1+1 po całości, całość max do 16 stron, szycie zeszytowe,

d) uzupełnieniem folderów będzie opracowanie graficzne oraz druk zakładek do książek z wykorzystaniem rysunków z pkt 2, łącznie będzie 6 modułów zakładek, adekwatnie do 6 gatunków ptaków, wymiar zakładki 6,5 cm (szer.) x 21 cm (dł.) (+/- 0,1 cm), nadruk dwustronny, strona frontowa – 4 kolorowe rysunki (kogut, kura, postać młoda ptaka, pisklę, jajko z fragmentem gniazda), podpis danego gatunku; strona tylna – tekst, logotypy sponsorów i Zamawiającego; pełny kolor 4+4, papier kreda matowa 350 g, strona frontowa: folia matowa + lakier UV punktowy, strona tylna: folia matowa, łączny nakład 1800 szt. (300 szt. jeden moduł x 6 modułów), pakowane po 100 szt.,

e) dwa rysowane edukacyjne plakaty przedstawiające jeden – cietrzewia w jego biotopie oraz drugi – ptaki wodno – błotne Puszczy Knyszyńskiej – nakład 1000 sztuk (2 rodzaje po 500 szt.), format B1 (980 mm (dł.) x 680 mm (szer.), druk 4+0, papier kreda 300g, półmat,

f) przygotowanie merytoryczne i druk pakietów edukacyjnych w formie zeszytu: format A5, środek – 12 stron, zadruk 1+1, offset 80g, okładka (4+1, arktika 250g, folia gloss 1+0), szycie zeszytowe, nakład: 25 szt. dla szkół podstawowych i 25 szt. dla szkół gimnazjalnych

Opracowanie merytoryczne pakietów powinno zawierać w poszczególnych wersjach:

- dla szkół podstawowych:

– konspekt dydaktyczny do przeprowadzenia dwóch lekcji (trwających 45 min) dotyczących ochrony ptaków na terenie Puszczy Knyszyńskiej, ze szczególnym uwzględnieniem cietrzewia,

– do każdej lekcji należy zaproponować zestaw składający się z 2 pomocy dydaktycznych (np. wydruk malowanek dla dzieci młodszych, gry ruchowej lub planszowej),

- dla szkół gimnazjalnych
 - konspekt dydaktyczny do przeprowadzenia dwóch lekcji (trwających 45 min) dotyczących ochrony ptaków na terenie Puszczy Knyszyńskiej, ze szczególnym uwzględnieniem cietrzewia
 - do każdej lekcji należy zaproponować zestaw składający się z 2 pomocy dydaktycznych (np. wydruk malowanek dla dzieci młodszych, gry ruchowej lub planszowej),
- Poszczególne pakiety powinny być dostosowane do grupy wiekowej dzieci do których są kierowane.

4. Wykonawca ponadto zobowiąże się do przeprowadzenia 50 szt. lekcji, zajęć edukacyjnych dla dzieci na postawie powyższych konspektów (teren zajęć to gmina Michałowo, Gródek, Krynki).

g) album/książka o Puszczy Knyszyńskiej i Niecce Gródecko – Michałowskiej, jej walorach przyrodniczych – nakład 500 sztuk:

- Specyfikacja druku:
format: 228 x 266 mm,
objętość: 144 strony,
druk: 4+4 (plus lakier dyspersyjny),
papier (blok): kreda (silk) mat 170 g,
okładka: pełen kolor (4+0), folia mat 1+0 i lakier UV wybiórczo 1+0
oprawa: twarda, szyta,
grzbiet: płaski,
wyklejka: biała (bez zadruku),
obwoluta: brak,
transport do siedziby Zamawiającego,

- Honoraria autorskie – tekst - wstęp i podpisy pod fotografiami. Ta część zamówienia będzie uregulowana na postawie zawartej umowy o dzieło z prawami autorskimi bezpośrednio z autorem tekstów a Zamawiającym. W związku z tym Zamawiający przeznacza na tę usługę około 5 000 zł brutto. Kwota ta będzie wchodziła w łączną pulę kwoty przeznaczonej na to zamówienie.

- Fotografie – gratis od autorów, Zamawiający zajmie się zbieraniem fotografii, rozesłaniem wieści o naborze, zamieszczeniem postów w Internecie. Tematyka dotyczyć będzie walorów przyrodniczych Puszczy Knyszyńskiej, Niecki Gródecko-Michałowskiej.

- Redakcja i DTP:

Korekta tekstu, korekta techniczna, projekt graficzny, redakcja merytoryczna, skład, przygotowanie do druku, nadzór druku (redaktor techniczny).

5. Przygotowanie wyprawek dla wolontariuszy, uczestniczących w czynach społecznych, workcampach – projekt i realizacja – 100 kompletów. W skład każdego kompletu musi wejść:

- a) torba płócienna z dnem poszerzonym 10 cm, rozmiar 35 cm (wys.) x 30 cm (szer.), na ramię (jeden długi pasek, szer. około 7 cm w kolorze całej torby), z nadrukiem pełen kolor (w skład nadruku na froncie torby wejdzie rysunek z pkt 1 i/lub 2 oraz na obu bokach logotypy), wielkość nadruku to format A4, nadruk CMYK + biały poddruk na froncie torby oraz logotypy sponsorów w jednym kolorze na obu bokach torby (załącznik graficzny nr 1), dł. paska 65-70 cm, gramatura 250g/m²., kolor torby czarny, ilość 100 sztuk,
- b) kubek ceramiczny w kolorze białym, nadruk – pełen kolor CMYK, wielkość nadruku około 185x80 mm (w skład nadruku wejdzie rysunek z pkt 1 i/lub 2, loga sponsorów i Zamawiającego), pojemność 300 ml, kształt kubka prosty, duże ucho, ilość 100 sztuk,
- c) mapa turystyczna całej Puszczy Knyszyńskiej skala 1:50 000, ilość 100 sztuk.

6. Zaprojektowanie i realizacja gadżetów reklamowych zgodnych z wcześniej uzyskanymi ustalonym wizerunkiem Projektu i wykorzystującym zdjęcia i grafiki:

- a) koszulki bawełniane o następujących parametrach:

- gramatura minimum 180 g/m² dla koszulek damskich i unisex,
100% bawełny, Single Jersey dla koszulek unisex, dla koszulek damskich z dodatkiem 5% elastanu,
krótki rękaw, dekolt okrągły,
materiał stabilizowany termicznie przed zszyciem,
bawełna czesana lub półczesana,
ściągacz pod szyją z dodatkiem minimum 5% elastanu,
taśmy wzmacniające na ramionach,
brak bocznych szwów dla koszulek unisex,
rozmiarówka dostosowana dla Europy Wschodniej,
gwarancja na minimum 30 prań bez zmiany kształtu i rozmiaru,
rozmiary (S, M, L, XL, XXL, XXXL),
kolory – czarny, granatowy, niebieski, szary, khaki, zielony, czerwony, biały
- nadruk na koszulki:
farby użyte do nadruku - bezftalanowe i bez zawartości metali ciężkich,
technika nadruku – nadruk bezpośredni (sitodruk i digiplast w rozdzielczości nie mniejszej niż 600 dpi) lub pośredni (sitotransfer),
gwarantowana trwałość nadruku dla minimum 30 prań,
w skład nadruku wejdzie rysunek z pkt 1, CMYK + biały poddruk i logotypy sponsorów i Zamawiającego w jednym kolorze przy dolnej krawędzi koszulki (załącznik graficzny nr 2),
ilość 500 szt.
- b) torby płócienne, ekologiczne, kolor ecru, z nadrukiem (w skład nadruku wejdzie rysunek z pkt 1 i/lub 2, logotypy sponsorów i Zamawiającego), wielkość nadruku - format A4, nadruk CMYK + biały poddruk na froncie torby oraz logotypy sponsorów w jednym kolorze na obu poszerzanych bokach torby (załącznik graficzny nr 3), dno torby poszerzane około 15 cm, rozmiar torby 43x43 cm, ramie 65 cm, dwa szersze paski w kolorze czerwonym na ramię, szerokość pasków ok. 5 cm, gramatura płótna ok. 250g/m², ilość 500 sztuk,
- c) kubek ceramiczny w kolorze białym, nadruk – pełen kolor CMYK, wielkość nadruku około 185x80 mm (w skład nadruku wejdzie rysunek z pkt 1 i/lub 2, logotypy sponsorów i Zamawiającego), pojemność 300 ml, kształt kubka prosty, duże ucho, ilość 500 sztuk,
- d) smycze na szyję, szerokość taśmy 15 mm, z nadrukiem sublimacyjnym w pełnym kolorze obustronnie, zakończone metalowym karabinkiem, ilość 500 sztuk,
- e) długopisy metalowe w kolorze czerwonym z grawerem laserowym 1+1, ilość 500 sztuk,
- f) kolorowanki dla dzieci prezentujące ptaki wodno-błotne, inne zwierzęta i rośliny charakterystyczne dla Puszczy Knyszyńskiej, jedna strona zamalowana, druga biała z konturami przeznaczona do malowania, na każdej stronie podpis gatunkowy, ilość stron malowanki 24, format A5, środek 24 strony, zadruk 4+4, offset 80 g, okładka 4+1, arktika 250g, folia gloss 1+0, szycie zeszytowe ilość 500 sztuk,
- g) naklejki format 7x7cm z zaokrąglonymi narożnikami prezentujące sylwetki ptaków, tj. cietrzew, głuszec, jarząbek, przepiórka, kuropatwa, bażant, logotypy sponsorów i Zamawiającego, wykonane na folii samoprzylepnej w kolorze białym, zadruk 4+0, ilość 500 szt., sylwetki ptaków muszą mieć kształty i kolory rzeczywiste z cechami gatunkowymi powyższych ptaków,
- h) balony z nadrukiem, 1+1 (2 różne motywy) kolory balonów – czerwony, biały, w komplecie z zatyczką i patykiem, ilość 500 sztuk,
- i) baner informacyjny dotyczący realizacji projektu, wielkość 1,5 m (wysokość) x 2,5 m (szerokość), jednostronny na tkaninie banerowej PCV, gramatura 500g/m², wykończenie zgrzewanie i oczka metalowe na obwodzie co 50 cm, zdjęcie na baner zostanie udostępnione przez Zamawiającego, ilość 1 sztuka,

j) stojaki typu roll-up reklamujące realizowany projekt, zdjęcia do projektu roll-up zostaną udostępnione przez Zamawiającego, rozmiar roll-up 1,0 m (szer.) x 2,0 m (wys.), jednostronny na tkaninie winylowej typu blackout, kaseta aluminiowa, torba transportowa, ilość 4 sztuki,

7. Organizacja wystawy fotograficznej, prezentującej walory przyrodnicze Puszczy Knyszyńskiej, a w szczególności cietrzewia i środowiska jego występowania, zdjęcia na wystawę zostaną dostarczone przez Zamawiającego, Wykonawca zaś otrzymane zdjęcia wydrukuje w formacie B1 (980 mm (dł.) x 680 mm (szer.) oraz zakupi i dostarczy ramy pasujące do wymiaru zdjęcia i aluminiowe stojaki, umożliwiające ekspozycję. Wystawa składać się będzie z 15 szt. zdjęć, dodatkowa, 16-sta tablica w takiej samej ramie powinna przedstawiać główne założenia i cele Projektu (projekt, wydruk). Projekt całej wystawy przygotowuje i zrealizuje Wykonawca. Zamawiający zorganizuje we własnym zakresie wystawienie przygotowanej wystawy w gminnych ośrodkach kultury, w szkołach w Gródku, Michałowie i Krynkach.

8. Zaprojektowanie, realizacja i zamontowanie 3 tablic informacyjno-edukacyjnych o Projekcie. Konstrukcja – bal drewniany impregnowany z daszkiem, plecy wykonane z drewna. Tablica wykonana na blasze metalowej ocynkowanej, oklejonej folią z nadrukiem 4+0, wydruk zabezpieczony laminatem UV. Tablica montowana do drewnianych pleców, miejsca po śrubach lub wkrętach zamaskowane listwą drewnianą wokół tablicy. Wymiary tablicy 1,00 m (szer.) x 0,70 m (wys.), łączna wysokość tablicy informacyjno-edukacyjnej to 2,20 m. Informacja o Projekcie zostanie dostarczona przez Zamawiającego. Tablice powinny być zamontowane w trzech miejscach, tj. w Stacji Terenowej PTO w Kalitniku, na terenie Nadleśnictwa Waliły i na terenie Nadleśnictwa Krynków. Posadowienie tablic na stopach fundamentowych, z metalowymi kotwicami.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

22000000, 22100000, 22120000, 22110000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Rozpoczęcie 2.8.2013. Zakończenie 31.5.2014

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Nie dotyczy.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

1. Wartość wynagrodzenia obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich i praw zależnych.

2. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianom w okresie realizacji zamówienia.
3. Płatność dokonana zostanie częściowo zgodnie z terminami określonymi w § 2 ust. 2 wzoru umowy (załącznik nr 3) w terminie 30 dni, od dnia otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionych faktur VAT/ rachunków, po uprzednim podpisaniu przez obie Strony protokołów odbioru bez zastrzeżeń.
4. W sytuacji realizacji umowy z podwykonawcą o czym mowa w § 9 wzoru umowy Załącznikiem do faktury będzie podpisane oświadczenie przez Wykonawcę i podwykonawców o braku zobowiązań finansowych Wykonawcy wobec podwykonawców przy realizacji umowy wraz z dowodem potwierdzającym dokonanie zapłaty (uwierzytelniona kopia polecenia przelewu).
5. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek, za wyjątkiem kwoty odpowiadającej sumie zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców w odniesieniu, do których Wykonawca nie przedłożył dokumentów świadczących o dokonaniu zapłaty.
6. Zobowiązania te ureguje Zamawiający przez przekazanie ich bezpośrednio na rachunek podwykonawców.
7. Kwoty wypłacone przez Zamawiającego podwykonawcom zostaną potrącone z należności Wykonawcy.
8. Należność za wykonane prace Zamawiający przekaże na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturach VAT/rachunkach.
9. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W razie zwłoki w płatności Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
11. Zamawiający nie udziela żadnych zaliczek na poczet wykonywanych prac.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się również Wykonawcy innych państw. Wykonawcy zagraniczni powinni wówczas przedłożyć wszystkie wymagane Załączniki. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub w kopii poświadczonej notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
 - łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
 - oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku – oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunku;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

Wykonawca na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu, iż wykonał usługę promocji projektu finansowanego w całości bądź w części ze środków Unii Europejskiej o wartości min. 50 000 PLN brutto wraz z min. 3 częściami składowymi przedmiotu zamówienia, a więc:

- wykonanie prac artystycznych użytych następnie w promocji projektu na rzecz którego Wykonawca świadczył usługę promocji projektu lub
- wykonanie kolorowych rysunków, odwzorowujących naturalne sylwetki ptaków lub
- zaprojektowanie i realizacja wydawnictw promujących następnie projekt na rzecz którego Wykonawca świadczył usługę promocji projektu lub
- przeprowadzenie lekcji, zajęć edukacyjnych dla dzieci promujących na rzecz którego Wykonawca świadczył usługę promocji projektu lub
- zaprojektowanie i realizacja gadżetów reklamowych promujących następnie projekt na rzecz którego Wykonawca świadczył usługę promocji projektu lub
- organizacje wystawy fotograficznej promującej projekt na rzecz którego Wykonawca świadczył usługę promocji projektu lub
- zaprojektowanie, realizacja i zamontowanie 3 tablic informacyjno-edukacyjnych na rzecz którego Wykonawca świadczył usługę promocji projektu;

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku – oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunku;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku – oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunku.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku – oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunku.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów:

Nie dotyczy.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

- IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Najniższa cena
- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
CI-2/2013
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
nie
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
Dokumenty odpłatne: nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
30.7.2013 - 10:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 30 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 30.7.2013 - 10:05
Miejscowość:
Białystok, ul. Ciepła 17.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Przedmiot zamówienia jest częścią projektu POIS.05.01.00-00-328/10 „Czynna ochrona cietrzewia na terenie obszaru specjalnej ochrony ptaków Natura 2000 Puszcza Knyszyńska – etap II”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
I Dokumenty, które należy dołączyć do oferty
1. Formularz ofertowy - wg załącznika nr 1 do ogłoszenia.
 2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 1 do ogłoszenia.
 3. W celu wykazania (potwierdzenia) spełniania przez Wykonawcę opisanego przez Zamawiającego punkcie IV b) ogłoszenia warunku dotyczącego dysponowania wiedzą i doświadczeniem, Zamawiający żąda złożenia

wraz z ofertą – oryginału lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy – podpisanego wykazu wykonanych usług (według wzoru zawartego w załączniku nr 2 do ogłoszenia), a w przypadku świadczeń usług okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z informacjami na temat:

- a) wartości usług,
- b) odbiorca usługi (pełna nazwa i adres),
- c) opis wykonanej usługi w sposób umożliwiający ocenę spełnienia warunku,
- d) data (dzień, miesiąc, rok) wykonania/wykonywania usługi

oraz załączenia dokumentu/dokumentów potwierdzającego/potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje lub podpisane bez zastrzeżeń protokoły odbioru) – oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

Wykonawca nie może być wystawcą dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usługi.

4. Wymagania odnośnie składanych dokumentów:

- a) podpisanie przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela (pełnomocnika) Wykonawcy, wszystkich stron oferty, w tym stron wszystkich załączników,
- b) parafowanie przez osobę podpisującą ofertę, wszystkich miejsc, w których poprawiono błędne zapisy.

5. Zalecenia odnośnie składanych dokumentów:

- a) kolejne ponumerowanie wszystkich stron oferty,
- b) załączenie pełnego spisu zawartości oferty,
- c) podanie nazwisk(a) osób(oby) upoważnionych(ej) do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

6. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

7. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczoną notarialnie.

8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się również Wykonawcy innych państw. Wykonawcy zagraniczni powinni wówczas przedłożyć wszystkie wymagane Załączniki. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub w kopii poświadczoną notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:

- łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
- oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).

12. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia, wyjaśnienia treści oferty lub poprawić omyłki występujące w ofercie na zasadach określonych w § 5 Regulaminu zawierania umów PTOP.

13. Niezwłocznie po sprawdzeniu i ocenie ofert Zamawiający powiadomi pisemnie oraz drogą elektroniczną Wykonawców, którzy złożyli oferty o rozstrzygnięciu przetargu.

14. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania zarówno przed, jak i po otwarciu ofert, przed zawarciem umowy w szczególności, gdy:

- brak jest ważnych ofert lub gdy wszystkie oferty zostaną odrzucone,
- cena najkorzystniejszej oferty przekracza wysokość kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zadań,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- instytucja sponsorująca zamówienie odmówi finansowania realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

15. Zamawiający dopuszcza możliwość odrzucenia oferty w przypadku gdy:

- oferent zaproponuje rażąco niską cenę za wykonanie zamówienia,
- nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.

16. Zamawiający może odwołać/zmienić lub zmodyfikować warunki przetargu przed dniem składania ofert.

17. Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy, gdy ta nie będzie spełniać wymagań stawianych przez Zamawiającego, tj. oferta nie będzie ważna, bądź w sytuacji gdy Wykonawca nie będzie spełniać warunków udziału w postępowaniu.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

VI.4.2) **Składanie odwołań**

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

12.7.2013