

STATUT

POLSKIE TOWARZYSTWO OCHRONY PTAKÓW



wraz zez proponowanymi zmianami uchwalonymi przez Walne Zgromadzenie pod głosowanie na Nadzwyczajnym Walnym Zgromadzeniu Członków, które odbyło się w Białymstoku w dniu 09 kwietnia 2011 r. roku 2017

Rozdział I. Postanowienia ogólne

- § 1. Polskie Towarzystwo Ochrony Ptaków, zwane w dalszych postanowieniach statutu PTO, jest stowarzyszeniem zarejestrowanym, posiada osobowość prawną, zostało zawiązane na czas nieograniczony i może prowadzić działalność pożytku publicznego.
- § 2. Terenem działania PTO jest Rzeczpospolita Polska oraz z zachowaniem stosownych przepisów terytoria innych państw.
- § 3. Siedzibą władz PTO jest Białowieża.
- § 4. PTO ma prawo używania pieczęci i odznak zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- § 5. PTO może należeć do innych krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnych celach.

Rozdział II. Cele i środki działalności

- § 6. Celem PTO jest ochrona dziedzictwa przyrodniczego, w szczególności:
1. Ochrona ptaków, ~~ze szczególnym uwzględnieniem ochrony~~ i ich siedlisk.
 2. Poznawanie stanu i obserwowanie zmian awifauny.
 3. Szerzenie wiedzy na temat ptaków, zagrożeń ich bytowania i możliwości ochrony.
- § 7. Cele powyższe PTO osiąga przez:
1. Podejmowanie i uczestniczenie w działaniach prawnych chroniących przyrodę, a zwłaszcza ptaki, miejsca ich występowania i wszelkie niezbędne im do życia elementy środowiska przyrodniczego.
 2. Sprawowanie nadzoru i zarządzanie prawnymi formami ochrony przyrody.
 3. Ochronę czynną rozumianą m.in. jako:
 - a) zabezpieczanie, konserwację i budowę miejsc lęgowych,
 - b) zabezpieczanie i kształtowanie lęgowisk, żerowisk, noclegowisk oraz innych miejsc występowania ptaków,
 - c) zabezpieczanie i kształtowanie miejsc i siedlisk w których występują gatunki fauny i flory stanowiące pokarm ptaków lub wpływające w inny sposób na populacje ptaków lęgowych i wędrownych,
 - d) wykupywanie i wydzierżawianie gruntów stanowiących lęgowiska, żerowiska, noclegowiska i inne miejsca występowania ptaków,
 - e) prowadzenie gospodarstw: rolnego, rybackiego i leśnego,
 - f) możliwość refundowania właścicielom, dzierżawcom i użytkownikom nieruchomości strat wynikających z:
 - gniazdowania i żerowania ptaków,
 - użytkowania przez nich gruntów w sposób zgodny z zaleceniami PTO.
 4. Edukację i udział w tworzeniu naukowych podstaw ochrony przyrody ze szczególnym uwzględnieniem ptaków oraz ich siedlisk realizowane m.in. poprzez:
 - a) monitoring, badania naukowe i gromadzenie dokumentacji,
 - b) organizowanie i uczestniczenie w spotkaniach, warsztatach, konferencjach i szkoleniach,
 - c) prowadzenie lekcji, zajęć szkolnych i obozów,
 - d) promowanie i upowszechnianie wiedzy.
 5. Upowszechnianie zasad zrównoważonego rozwoju ze szczególnym uwzględnieniem rozwoju obszarów wiejskich.
 6. Współpracę z instytucjami oraz osobami prawnymi i fizycznymi, które wyrażą chęć wspólnej realizacji celów PTO.
 7. Powoływanie fundacji.
 8. Zatrudnianie osób fizycznych.

Komentarz [PTOP1]: PTO od lat prowadzi działania na rzecz innych gromad zwierząt (ssaki, gady, płazy), flory (brzoza niska) i siedlisk (torfowiska).

9. Prowadzenie działalności gospodarczej, na zasadach określonych w odrębnych przepisach, wyłącznie jako działalności dodatkowej.

Rozdział III. Członkowie, ich prawa i obowiązki

Rozdział III.A. Członkowie

§ 8. Członkowie PTOP dzielą się na:

1. Zwyczajnych.
2. Wspierających.
3. Honorowych.

§ 9. Członkostwo w PTOP rozpoczyna się z dniem przyjęcia członka zwyczajnego, członka wspierającego albo członka honorowego w poczet członków w drodze uchwały zarządu PTOP, podejmowanej na najbliższym posiedzeniu zarządu PTOP po spełnieniu przesłanek, o których mowa w par. [10, 11, 12 oraz 14] statutu.

Rozdział III.B. Członkowie zwyczajni

§ 9-§ 10. Członkiem zwyczajnym może zostać każda osoba fizyczna będąca obywatelem polskim oraz cudzoziemcy w tym nie mający miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 10-§ 11. Warunkiem przyjęcia w poczet członków zwyczajnych jest wola realizowania celów PTOP potwierdzona pisemnie w postaci deklaracji oraz uiszczenie składki członkowskiej. Osoby, które nie ukończyły 16 roku życia mogą być członkami zwyczajnymi PTOP, za zgodą przedstawicieli ustawowych.

§ 11-§ 12. Członkom zwyczajnym przysługuje bierne i czynne prawo wyborcze, za wyjątkiem:

1. Czynne prawo wyborcze przysługuje osobom, które ukończyły 16 rok życia.
2. Bierne prawo wyborcze przysługuje osobom, które ukończyły 18 rok życia i posiadają staż członkowski co najmniej od 2 lat.

Rozdział III.C. Członkowie wspierający

§ 12-§ 13. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna, która dla poparcia działalności PTOP uiszcza roczną składkę, nie mniejszą niż dziesięciokrotna składka członka zwyczajnego.

Rozdział III.D. Członkowie honorowi

§ 13-§ 14. Członkostwo Honorowe nadaje Walne Zgromadzenie Członków na wniosek Zarządu osobom, które szczególnie zasłużyły się dla PTOP lub realizacji jego celów.

§ 14-§ 15. Członkowie honorowi mogą brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach PTOP.

Rozdział III.E. Prawa i obowiązki

§ 15-§ 16. Członkowie PTOP mają prawo:

1. Nosić odznakę i legitymację PTOP.
2. Zgłaszać wnioski do planu pracy PTOP.
3. Brać udział w pracach PTOP.

§ 16-§ 17. Członkowie PTOP mają obowiązek:

1. Przestrzegać postanowień statutu i uchwał władz PTOP.
2. Regularnie, co 12 miesięcy, opłacać składki członkowskie.

§ 17-§ 18. Utrata członkostwa następuje w wyniku:

1. Dobrowolnego wystąpienia z PTOP zgłoszonego na piśmie do Zarządu.
2. ~~Nieopłacenia składki członkowskiej w terminie 3 miesięcy po wygaśnięciu składki za rok poprzedni.~~

Komentarz [PTOP2]: Dotychczasowy zapis o przyjęciu w poczet członków był niejednoznaczny – czy datą przyjęcia w poczet członków jest dzień wysłania przelewu czy wpływu na konto PTOP. Zagadnienie to wzbudziło wątpliwości podczas ostatniego Walnego.

Zgodnie z nowym zapisem wszystkie osoby fizyczne mogące być do tej pory członkami, będą przyjmowane po złożeniu deklaracji i wniesieniu opłaty z datą podjęcia uchwały o przyjęciu w poczet członków. Na każdym kolejnym zebraniu zarządu będą przyjmowane wszystkie deklaracje, które wpłyną wraz z opłatą przed zebraniem zarządu.

Komentarz [PTOP3]: Zapewnienie, że prawo do kandydowania do organów zarządzających PTOP mają członkowie związani z organizacją co najmniej od 2 lat i posiadający w związku z tym wiedzę na temat Towarzystwa pozwalającą na piastowanie stanowiska w Zarządzie lub Komisji Rewizyjnej

Sformatowano: Podkreślenie, Kolor czcionki: Czerwony

Komentarz [PTOP4]: Doprecyzowanie.

2. Uchwały zarządu PTOP podjętej z uwagi na nieopłacenie przez członka PTOP składki członkowskiej w terminie 3 (trzech) miesięcy od dnia, w którym stała się ona wymagalna (pierwszy dzień, w którym miała zostać zapłacona). Uchwała zarządu PTOP jest podejmowana na najbliższym posiedzeniu zarządu PTOP po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim.

3. Uchwały Zarządu za ~~nie przestrzeganie~~nieprzestrzeganie statutu PTOP lub czyny stojące w sprzeczności z celami działania PTOP. Od uchwały Zarządu w sprawie pozbawienia członkostwa, zainteresowanemu przysługuje odwołanie do najbliższego Walnego Zgromadzenia Członków. Uchwała Walnego Zgromadzenia Członków jest ostateczna.

4. Skazania prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego na karę dodatkową pozbawienia praw publicznych, bądź za czyn popełniony z niskich pobudek.

5. Śmierci członka.

§ 17. § 19. [†] Zabrania się w stosunku do członków PTOP:

1. Udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem PTOP w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy PTOP pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",

2. Przekazywania majątku PTOP na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.

3. Wykorzystywania majątku PTOP na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich.,

4. Zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie PTOP, ~~członkowie jego organów~~ lub pracownicy PTOP oraz ich ~~osób bliskich~~osoby bliskie, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

Rozdział IV. Władze

§ 18. § 20. Władzami PTOP są:

1. Walne Zgromadzenie Członków.
2. Zarząd.
3. Komisja Rewizyjna.

§ 19. § 21. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 3 (trzy) lata.

Rozdział IV.A. Walne Zgromadzenie Członków

§ 20. § 22. Walne Zgromadzenie Członków jest najwyższą władzą PTOP.

§ 21. § 23. Walne Zgromadzenie Członków może być:

1. Zwyczajnym Walnym Zgromadzeniem Członków.
2. Nadzwyczajnym Walnym Zgromadzeniem Członków.

§ 22. § 24. Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków we wszystkich sprawach z wyjątkiem zmiany statutu lub rozwiązania PTOP podejmowane są w pierwszym terminie zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 liczby delegatówwczłonków, lub w drugim terminie co najmniej o ~~półgodzinypół godziny~~ później bez względu na wymagane quorum.

§ 25. Szczegółowe zasady działania Walnego Zgromadzenia Członków, w tym zasady zwoływania i przebiegu posiedzeń, zasady podejmowania uchwał oraz zasady przyjmowania i rozpatrywania wniosków określa Regulamin.

Komentarz [PTOP5]: Doprecyzowanie, poprzedni zapis był niejednoznaczny, wątpliwości budziła kwestia czy składka wygasa po zakończeniu roku kalendarzowego czy rok liczmy od dnia opłacenia składki. Obecny zapis wskazuje jednoznacznie, że jest mowa o 3 miesiącach spóźnienia od dnia kiedy należało wnieść opłatę. Dodatkowo w celu uporządkowania spraw członkowskich zaproponowano powrót do rozwiązywania praktykowanego w PTOP w okresie przed 2006 rokiem – wykreślanie z listy członków na drodze uchwały zarządu PTOP.

Komentarz [PTOP6]: nie' z rzeczownikami odczasownikowymi piszemy łącznie.

Sformatowano: Konspekty numerowane + Poziom: 1 + Styl numeracji: 1, 2, 3, ... + Rozpocznij od: 1 + Wyrównanie: Na lewo + Wyrównanie: 0 cm + Tabulator po: 1 cm + Wcięcie: 1 cm, Tabulatory: Nie w 1 cm

Komentarz [PTOP7]: Zapis nieprecyzyjny - „członkowie jego organów” mogło być rozumiane jako „członkowie organów podmiotów”, a nie zgodnie z intencją „członkowie organów PTOP”. Dodatkowo, ponieważ każdy członek organu PTOP musi być jednocześnie członkiem PTOP, uproszczono zapis. Obecny zapis nie budzi wątpliwości w tym zakresie.

Sformatowane: Punkty i numeracja

Sformatowane: Punkty i numeracja

Sformatowane: Punkty i numeracja

Sformatowane: Punkty i numeracja

Komentarz [PTOP8]: Statut może przewidywać zamiast walnego zebrania członków zebranie delegatów lub zastąpienie walnego zebrania członków zebraniem delegatów, jeżeli liczba członków przekroczy określoną w statucie wielkość. Nie ma mowy o delegatach w żadnym innym zapisie statutu, najprawdopodobniej słowo delegat potraktowano błędnie jako synonim członka. Dopuszczalna jest zarówno półgodzinna jak i godzinna przerwa. W celu uproszczenia zaproponowano ujednolicenie dla wszystkich uchwał taki sam okres oczekiwania.

Komentarz [PTOP9]: „półgodziny” - omyłka pisarska, pół godziny.

Komentarz [PTOP10]: W celu uproszczenia organizacji Walnych Zgromadzeń opracowano szczegółowy Regulamin stanowiący odrębny dokument. Nie jest to obligatoryjne postanowienie, tj. regulamin walnego może być przyjęty pomimo braku tego zapisu.

Rozdział IV.A.1. Zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków

- § 23. § 26. Zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków zwoływane jest co 3 lata przez Zarząd.
- § 24. § 27. Termin i miejsce obrad Zarząd podaje do wiadomości wszystkich członków co najmniej na 30 dni przed terminem zebrania.
- § 25. § 28. Do kompetencji Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków należy:
1. Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań ustępującego Zarządu.
 2. Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań ustępującej Komisji Rewizyjnej.
 3. Udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi.
 4. Wybór Prezesa, Wiceprezesa, Skarbnika i członków Zarządu.
 5. Wybór Komisji Rewizyjnej.
 6. Podejmowanie decyzji w innych sprawach postulowanych przez Zarząd oraz zgłoszonych Zarządowi przez członków PTO zgodnie z regulaminem Walnego Zgromadzenia Członków.

Sformatowane: Punktory i numeracja

Komentarz [PTOP11]: Doprecyzowanie zapisu wraz z wskazaniem dokumentu ze szczegółowym wyjaśnieniem.

Rozdział IV.A.2. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków

- § 26. § 29. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków PTO jest zwoływane przez:
1. Zarząd:
 - a) na podstawie uchwały Zarządu;
 - b) na wniosek Komisji Rewizyjnej;
 - c) na wniosek co najmniej 20% członków uprawnionych do głosowania w terminie do 90 dni od daty wpłynięcia wniosku.
 2. Komisję Rewizyjną w przypadku wystąpienia sytuacji określonej w § 46.
- § 29. ~~Termin~~ Wraz z ogłoszeniem o terminie, miejscu i miejscu porządku obrad wraz z pełną treścią uchwały lub wniosku Zarząd, a w przypadku wystąpienia sytuacji opisanej w § 29.2 Komisja Rewizyjna, podaje do wiadomości ~~wszystkich członków co najmniej na 30 dni przed terminem zebrania.~~
- § 28. § 30. ~~Do kompetencji~~ pełną treść uchwały lub wniosku leżącego u podstaw zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków ~~należy podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach dotyczących PTO.~~

Sformatowane: Punktory i numeracja

Sformatowane: Punktory i numeracja

Komentarz [PTOP12]: Statut nie wskazywał do tej pory w jaki sposób Komisja Rewizyjna ma zwołać walne. Zapis dotyczący kompetencji Komisji Rewizyjnej umieszczono w Regulaminie.

Rozdział IV.B. Zarząd

- § 29. § 31.
1. Zarząd składa się z od 5 do 7 (od pięciu do siedmiu) osób członków, w tym:
 - a) Prezesa Zarządu.
 - b) Wiceprezesa Zarządu.
 - c) Skarbnika.
 - d) od 2 do 4 (od dwóch do czterech) Członków Zarządu.
 2. W skład zarządu nie mogą wchodzić osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
- § 30. § 32. Do zakresu działania Zarządu należy przede wszystkim:
1. Uchwalanie wysokości składek członkowskich.
 2. Uchwalanie planów działalności PTO, w tym działalności związanej z działalnością pożytku publicznego.
 3. Uchwalanie rocznych preliminarzy budżetowych.
 4. Uchwalanie rocznych sprawozdań merytorycznych i finansowych i przedstawianie ich Komisji Rewizyjnej do zatwierdzenia.
 5. Podejmowanie uchwał dotyczących nabywania, zbywania, obciążania majątku, przyjmowania darowizn i spadków. Zbywanie lub obciążanie majątku trwałego wymaga pozytywnej uchwały Komisji Rewizyjnej.
 6. Udzielanie pełnomocnictw członkom PTO, Dyrektorowi Sekretariatu i pracownikom w zakresie reprezentowania PTO.

Sformatowane: Punktory i numeracja

Komentarz [PTOP13]: Doprecyzowanie.

Sformatowane: Punktory i numeracja

7. Realizowanie uchwał Walnego Zgromadzenia Członków.
8. Organizowanie corocznych Zjazdów członków PTOp.
9. Podejmowanie uchwał w innych sprawach określonych statutem PTOp.
10. Rozpatrywanie spraw bieżących.

~~§ 31. § 33.~~ Zarząd pracuje odbywając posiedzenia plenarne co najmniej 4 razy w roku.

~~§ 32. § 34.~~ Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności Prezesa lub Wiceprezesa i co najmniej 3 innych ~~osób-z członków~~ Zarządu. W razie równości głosów decyduje głos Prezesa, a podczas jego nieobecności Wiceprezesa.

~~§ 35.~~ Do składania oświadczeń w imieniu PTOp wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu (niezależnie od sprawowanej funkcji) lub jednego członka Zarządu (niezależnie od sprawowanej funkcji) łącznie z pełnomocnikiem ustanowionym uchwałą Zarządu w określonym zakresie oraz czasie, nie dłuższym niż 12 miesięcy.

~~§ 33. § 36.~~ Zarząd zobowiązany jest dokooptować do swego składu ~~nowych członków- nowego członka Zarządu~~ na miejsce ~~członków, którzy w międzyczasie zrezygnowali~~ członka, który zrezygnował ze ~~swoich funkcji, swojego stanowiska, jednak nie więcej niż~~ w liczbie nie przekraczającej 1/3 składu Zarządu ustalonego ~~na Walnym Zgromadzeniu przez Walne Zgromadzenie Członków- składu Zarządu.~~ W przypadku rezygnacji z pełnienia funkcji przez Prezesa, Wiceprezesa lub Skarbnika, Zarząd ~~wybiera~~ spośród ~~swego grona- wybiera~~ członków Zarządu odpowiednio nowego Prezesa, Wiceprezesa lub Skarbnika.

~~§ 34. § 37.~~ Zarząd zobowiązany jest w terminie 90 dni zwołać Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków w celu wyłonienia nowego ~~Zarządu- składu~~ Komisji Rewizyjnej w przypadku:

1. ~~Rezygnacji z pełnionej funkcji- Wygaśnięcia mandatu 1/2 członków~~ Komisji Rewizyjnej ~~o- najmniej 2 osób z jej składu. wyłonionych przez Walne Zgromadzenie Członków.~~
2. Nie spełnienia wymogu określonego w ~~§ 39.1- § 43.1~~ lub ~~§ 39.2- § 43.2~~ statutu.

~~§ 38.~~ Mandat w Zarządzie wygasa w skutek utraty członkostwa w PTOp, w przypadku rezygnacji ze stanowiska w Zarządzie, odwołania przez Walne Zgromadzenie Członków ze składu Zarządu lub śmierci członka Zarządu. Mandat wygasa również w przypadku prawomocnego skazania członka Zarządu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

~~§ 35. § 39.~~ Członkowie Zarządu nie mogą uzyskiwać korzyści majątkowych od PTOp z tytułu ~~prac wykonywanych na rzecz PTOp- piastowania stanowiska lub sprawowania funkcji w Zarządzie PTOp.~~

Rozdział IV.C. Komisja Rewizyjna

~~§ 36. § 40.~~ Komisja Rewizyjna jest organem kontroli PTOp.

~~§ 37. § 41.~~

1. Komisja Rewizyjna składa się z ~~od 3 (do 5 (od trzech do pięciu))~~ członków ~~i- wybiera spośród siebie, w tym~~ Przewodniczącego ~~wybranego na tę funkcję i odwoływanego z tej funkcji przez Komisję Rewizyjną. Przewodniczący kieruje pracami Komisji Rewizyjnej i Sekretarz reprezentuje ją na zewnątrz.~~
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej:
 - a) nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa i powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub podległości służbowej z członkami Zarządu Polskiego Towarzystwa Ochrony Ptaków,
 - b) mogą otrzymywać z tytułu ~~piastowania stanowiska lub~~ pełnienia funkcji zwrot uzasadnionych kosztów.

Sformatowane: Punktory i numeracja

Komentarz [PTOP14]: Zapis wskazuje jednoznacznie na dwuosobową reprezentację PTOp.

Sformatowane: Punktory i numeracja

Komentarz [PTOP15]: Zapis zredagowano w celu uzyskania lepszej czytelności, znaczenie pozostaje bez zmian.

Komentarz [PTOP16]: Doprecyzowanie zapisu, ze względu na zwiększenie liczby członków Komisji Rewizyjnej od 3 do 5, zamiast liczby osób wskazano 1/2 składu.

Komentarz [PTOP17]: Wypunktowanie możliwości utraty mandatu w Zarządzie

Sformatowane: Punktory i numeracja

Komentarz [PTOP18]: Otwarciem możliwości realizacji przez członków Zarządu PTOp płatnych zleceń, umów na rzecz PTOp. Pozostaje brak możliwości wynagradzania członków Zarządu z tytułu piastowania stanowiska lub sprawowania funkcji w Zarządzie PTOp.

Sformatowane: Punktory i numeracja

Komentarz [PTOP19]: Zwiększenie liczby członków Komisji Rewizyjnej, poprzedni zapis powodował, że w przypadku rezygnacji 1 członka z Komisji Rewizyjnej konieczne było przeprowadzenie Walnego w celu uzupełnienia składu. Obecny zapis jest bardziej elastyczny – zakłada możliwość zmniejszenia składu Komisji Rewizyjnej bez konieczności wyborów.

Komentarz [PTOP20]: Doprecyzowanie, wszyscy członkowie Komisji Rewizyjnej piastują stanowiska w Komisji Rewizyjnej, a funkcję pełni Przewodniczący.

3. W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

~~§ 38. § 42.~~ Decyzje Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów przy obecności co najmniej jej ~~dwóch~~ połowy członków, ~~w tym Przewodniczącego.~~

~~§ 39. § 43.~~ Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

1. Kontrola całokształtu działalności PTO, ~~która odbywa się co najmniej raz w roku w terminie do końca lutego za rok poprzedni,~~ a w szczególności:
 - a) kontrola gospodarki rzeczowej i finansowej PTO.
 - b) kontrola wykonywania uchwał Walnych Zgromadzeń Członków.
2. Zatwierdzanie rocznych sprawozdań merytorycznych i finansowych przedstawianych przez Zarząd ~~w terminie 3 miesięcy po zakończeniu roku kalendarzowego.~~
3. Podejmowanie uchwał w innych sprawach określonych statutem PTO.

~~§ 44.~~ W celu realizacji swoich zadań kontrolnych Komisja Rewizyjna jest uprawniona w szczególności do:

1. Żądania od Zarządu przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących PTO, składania pisemnych lub ustnych wyjaśnień.
2. Uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu z możliwością przedstawiania opinii i ocen.

~~§ 40. § 45.~~ Wyniki kontroli przedstawiane są Zarządowi oraz Walnemu Zgromadzeniu Członków.

~~§ 41. § 46.~~ Komisja Rewizyjna zobowiązana jest w terminie 90 dni zwołać Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków w celu wyłonienia nowego Zarządu i Komisji Rewizyjnej w przypadku:

1. Rezygnacji z pełnionej funkcji Prezesa, Wiceprezesa lub Skarbnika i nie powołania na ~~ich miejsce nowych osób z tej funkcji spośród członków~~ Zarządu w terminie 30 dni od ~~ich~~ rezygnacji złożonej na piśmie skierowanym do Zarządu.
2. Rezygnacji z ~~pełnionej funkcji piastowanego stanowiska~~ w Zarządzie co najmniej 3 ~~osób z członków~~ Zarządu i wyczerpania możliwości wynikającej z § 36.
3. Nie spełnienia przez Zarząd wymogu określonego w § 32.3, § 32.4 lub § 33 statutu.

~~§ 42. § 47.~~ Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą uzyskiwać korzyści majątkowych od PTO z tytułu prac wykonywanych na rzecz PTO.

~~§ 48.~~ Mandat w Komisji Rewizyjnej wygasa w skutek utraty członkostwa w PTO, w przypadku rezygnacji ze stanowiska w Komisji Rewizyjnej, odwołania przez Walne Zgromadzenie Członków ze składu Komisji Rewizyjnej lub śmierci członka Komisji Rewizyjnej. Mandat wygasa również w przypadku prawomocnego skazania członka Komisji Rewizyjnej za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

Rozdział V. Sekretariat

~~§ 43. § 49.~~ Sekretariat jest ciałem wykonawczym realizującym polecenia Zarządu.

~~§ 44. § 50.~~ Sekretariat działa w oparciu o regulamin uchwalony przez Zarząd.

~~§ 45. § 51.~~ Sekretariat składa się z:

1. Dyrektora Sekretariatu.
2. Pracowników.

~~§ 46. § 52.~~ Pracownicy, ~~w tym Dyrektor Sekretariatu,~~ są zatrudniani są i zwalniani przez ~~Prezesa w uzgodnieniu z Dyrektorem Sekretariatu Zarząd.~~

~~§ 47. § 53.~~ Zakres obowiązków Dyrektora Sekretariatu uchwała Zarząd.

~~§ 48. § 54.~~ Zakres obowiązków pracowników zatwierdza Dyrektor Sekretariatu.

~~§ 49. § 55.~~ Dyrektor Sekretariatu i pracownicy nie mogą być członkami ~~Zarządu ani~~ Komisji Rewizyjnej.

Sformatowane: Punktory i numeracja

Komentarz [PTOP21]: Zapis wynika ze zwiększenia liczby członków Komisji Rewizyjnej.

Komentarz [PTOP22]: Uwaga ze strony Komisji Rewizyjnej – termin przeprowadzenia kontroli był niezgodny z terminem opracowania sprawozdania finansowego za rok poprzedni – koniec marca. Fragment z terminem wykreślono, ponieważ Komisja Rewizyjna ma możliwość przeprowadzenia kontroli w dowolnym czasie, nie ma regulacji określających konkretny termin.

Komentarz [PTOP23]: Wykreślony zapis był tak sformułowany, że nie wiadomo czy dotyczy 3 miesięcy na przedstawienie czy zatwierdzenie sprawozdania. Art. 52 i 53 ustawy o rachunkowości wskazują jednoznacznie terminy przekazania sprawozdań finansowych właściwym organom (3 miesiące) i terminy zatwierdzenia sprawozdań (6 miesięcy) i PTO jest zobowiązany tych terminów przestrzegać bez względu na zapis w statucie.

Komentarz [PTOP24]: Wcześniej nie zawarto w statucie sposobu realizacji prac Komisji Rewizyjnej.

Sformatowane: Punktory i numeracja

Komentarz [PTOP25]: Doprecyzowanie zapisów, funkcje w Zarządzie pełnią Prezes, Wiceprezes i Skarbnik, natomiast wszyscy członkowie Zarządu piastują stanowiska.

Sformatowane: Punktory i numeracja

Sformatowano: Kolor czcionki: Automatyczny

Komentarz [PTOP26]: Wypunktowanie możliwości utraty mandatu w Komisji Rewizyjnej

Sformatowano: Czcionka: 8 pkt, Kolor czcionki: Automatyczny, Nie Indeks górny/ Indeks dolny

Sformatowane: Punktory i numeracja

Sformatowane: Punktory i numeracja

Komentarz [PTOP27]: Uszczegółowienie, wcześniej nie wskazano kto zatrudnia dyrektora, był tylko zapis dotyczący pracowników i w domyśle Dyrektora jako jednego z pracowników

Komentarz [PTOP28]: Zapis umożliwia biernie prawo wyborcze pracownikom Sekretariatu, będącym członkami PTO w zakresie kandydowania do Zarządu PTO.

Rozdział VI. Jednostki organizacyjne

~~§ 50.~~ ~~§ 56.~~ Do realizacji jednorazowych lub stałych zadań Zarząd uchwałą tworzy jednostki organizacyjne – Regiony, Zespoły Robocze lub Grupy Lokalne określając ich nazwę, zasięg i siedzibę.

Sformatowane: Punktory i numeracja

~~§ 51.~~ ~~§ 57.~~ Jednostki organizacyjne działają w oparciu o regulamin uchwalony przez Zarząd.

~~§ 52.~~ ~~§ 58.~~ Działaniami jednostek organizacyjnych kieruje Dyrektor Sekretariatu.

~~§ 53.~~ ~~§ 59.~~ Jednostki organizacyjne nie posiadają osobowości prawnej i odrębnych władz.

~~§ 54.~~ ~~§ 60.~~ Informacja o utworzeniu jednostki organizacyjnej jest rozsyłana członkom PTO w terminie 3 miesięcy od daty jej powołania.

~~§ 55.~~ ~~§ 61.~~ Członkowie mogą przystąpić do danej jednostki organizacyjnej lub zrezygnować z udziału w jej pracach składając pisemne oświadczenie skierowane do Zarządu.

~~§ 56.~~ ~~§ 62.~~ Rozwiązanie jednostki organizacyjnej następuje uchwałą Zarządu.

Rozdział VI.A. Regiony

~~§ 57.~~ ~~§ 63.~~ Do realizacji celów w skali co najmniej 5 powiatów Zarząd powołuje Region.

Sformatowane: Punktory i numeracja

~~§ 58.~~ ~~§ 64.~~ Organem doradczym Zarządu oraz Dyrektora Sekretariatu w sprawach Regionu jest Rada Regionu licząca 5 członków, którą powołuje Zarząd.

Rozdział VI.B. Zespoły Robocze

~~§ 59.~~ ~~§ 65.~~ Do realizacji celów o charakterze tematycznym Zarząd tworzy Zespoły Robocze.

Sformatowane: Punktory i numeracja

~~§ 60.~~ ~~§ 66.~~ Organem doradczym Zarządu oraz Dyrektora Sekretariatu jest Rada Krajowa Zespołu licząca 5-7 osób, którą powołuje Zarząd.

Rozdział VI.C. Grupy Lokalne

~~§ 61.~~ ~~§ 67.~~ Do realizacji celów na poziomie lokalnym Zarząd powołuje Grupy Lokalne.

Sformatowane: Punktory i numeracja

~~§ 62.~~ ~~§ 68.~~ Organem doradczym Zarządu oraz Dyrektora Sekretariatu są doroczne spotkania członków Grupy Lokalnej.

Rozdział VII. Majątek

~~§ 63.~~ ~~§ 69.~~ Majątek i fundusze PTO stanowią:

Sformatowane: Punktory i numeracja

1. Wpłaty ze składek członkowskich.
2. Nieruchomości i ruchomości.
3. Dotacje, darowizny, spadki i zapisy.
4. Wpłaty pochodzące z budżetu państwa, od samorządowców gminnych, powiatowych i wojewódzkich, z fundacji, organizacji gospodarczych i społecznych.
5. Dochody z działalności gospodarczej, rolniczej, rybackiej, leśnej i z majątku PTO.
6. Wpływy z ofiarności publicznej.
7. Wpływy z odpisów podatkowych od osób fizycznych i prawnych.

~~§ 63.~~ ~~§ 71.~~⁴.

Sformatowane: Punktory i numeracja

1. Nadwyżka przychodów nad kosztami przeznaczana jest wyłącznie na cele określone w § 6 niniejszego Statutu.
2. Wpływy z odpisów podatkowych mogą być wykorzystywane wyłącznie cele określone w § 6.
3. Przychody nie mogą być w szczególności przeznaczone do podziału pomiędzy członków PTO.

~~§ 64.~~ ~~§ 72.~~ Rokiem obrachunkowym jest rok kalendarzowy.

Sformatowane: Punktory i numeracja

~~§ 73.~~ Do zawierania umów w sprawach majątkowych wymagane jest:

1. ~~Współdziałanie dwóch osób spośród Zarządu lub jednej osoby z Zarządu wraz z upoważnionym przez Zarząd pełnomocnikiem, lub~~

~~2. Jednoosobowe działanie członka Zarządu lub pełnomocnika działających na podstawie uchwały Zarządu.~~

Rozdział VIII. Zmiana statutu i rozwiązanie się

~~§ 66. § 73.~~ Zmiana statutu PTOB wymaga uchwały Walnego Zgromadzenia Członków podjętej większością 2/3 głosów:

1. W pierwszym terminie przy obecności co najmniej ~~1/2~~2/3 liczby członków,
2. W drugim terminie zwołanym co najmniej o ~~godzinę~~pół godziny później ~~tego samego dnia~~ bez względu na wymagane quorum.

~~§ 67. § 74.~~ Rozwiązanie PTOB wymaga uchwały Walnego Zgromadzenia Członków podjętej większością 3/4 głosów:

1. W pierwszym terminie przy obecności co najmniej ~~1/2~~2/3 liczby członków,
2. W drugim terminie zwołanym co najmniej o ~~godzinę~~pół godziny później ~~tego samego dnia~~ bez względu na wymagane quorum.

~~§ 68. § 75.~~ Zmiana statutu i rozwiązanie PTOB nie może być przeprowadzone na tym samym Walnym Zgromadzeniu Członków.

~~§ 69. § 76.~~ W razie podjęcia przez Walne Zgromadzenie Członków uchwały o rozwiązaniu PTOB, Walne Zgromadzenie Członków decyduje o przeznaczeniu majątku PTOB. Majątek może być przekazany wyłącznie innej organizacji pozarządowej na cele ochrony ptaków i ich ostoi.

Komentarz [PTOP29]: Zapis dotyczący reprezentacji umieszczono w Rozdziale IV.B. Zarząd §35. z wyjaśnieniem. Wykreślony zapis budził wątpliwości – sprawy majątkowe były różnie interpretowane (czy wszystkie umowy dotyczą kwestii majątkowych). Np. w jednym sądzie żądano podpisów 2 członków zarządu na wniosku o wprowadzenie zmian w księgach wieczystych, a w innym wszystkich członków zarządu na analogicznym wniosku.

Komentarz [PTOP30]: Dopuszczalne jest zarówno 2/3 jak i 1/2 członków obecnych podczas głosowania w pierwszym terminie. Wydaje się być zasadnym aby uchwały bardziej znaczące dla PTOB wymagały nie mniejszego kworum niż zwyczajne, dlatego zwiększono liczbę członków w pierwszym terminie. Wprowadzono ujednolicenie dla wszystkich uchwał Walnego Zgromadzenia Członków dotyczące liczby członków w pierwszym terminie oraz czasu oczekiwania na drugi termin, aby uniknąć w przyszłości zamieszania i nieporozumień.

Sformatowane: Punktory i numeracja

Sformatowane: Punktory i numeracja

Sformatowane: Punktory i numeracja