**Załącznik nr 2**

**Nr postępowania:** SIEWKI EOG-18/2021

**UMOWA - Wzór**

**NR SIEWKI EOG-18/2021 – część I/część II**

**Zostanie dostosowana i podpisana odrębnie dla każdej części zamówienia**

zawarta w dniu .......... ........................ 2021 r. w Białymstoku

pomiędzy:

**POLSKIM TOWARZYSTWEM OCHRONY PTAKÓW (PTOP)**

z siedzibą w Białowieży 17-230, ul. Mostowa 25, adres do korespondencji: Sekretariat PTOP ul. Ciepła 17, 15-471 Białystok, NIP 543-11-81-345, REGON 050040006 reprezentowanym przez:

* …………….………………………………………...
* …………….………………………………………...

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a:

…………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

W wyniku rozstrzygnięcia Zapytania ofertowego nr SIEWKI EOG-18/2021 z dnia … grudnia 2021 r., którego przedmiotem było zadanie pn. **dostawa urządzenia termowizyjnego oraz rejestratorów temperaturowych z osprzętem** będące częścią projektu „Ochrona ptaków siewkowych poprzez wypas i budowę obiektów małej retencji na obszarze OSO Natura 2000 Puszcza Knyszyńska i Dolina Górnej Narwi”, zwanego dalej „Projektem”, została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa fabrycznie nowych urządzeń do prowadzenia badań w terenie.
2. Szczegółowy zakres i parametry urządzeń, określają: Zapytanie ofertowe oraz oferta Wykonawcy, złożona w postępowaniu, właściwe dla części I/części II.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z: ofertą, zapytaniem ofertowym, obowiązującymi przepisami prawa, należytą starannością oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
4. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nie jest przedmiotem praw osób trzecich.
5. Wykonawca zapewnia, że dostarczane urządzenia, spełniają obowiązujące normy prawne bezpieczeństwa i zostały dopuszczone do użytkowania na terenie Polski (jeżeli dotyczy).

**§ 2**

**Warunki realizacji przedmiotu umowy**

1. Materiały zostaną dostarczone pod adres: Sekretariat PTOP, ul. Ciepła 17, 15-471 Białystok, woj. podlaskie.
2. Wykonawca:
3. ponosi koszty transportu, dostawy oraz inne niezbędne koszty związane z realizacją umowy;
4. zapewni należyte opakowanie urządzeń, tj. takie które nie dopuści do uszkodzenia lub pogorszenia jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy;
5. zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym w związku z realizacją zamówienia.
6. Zamawiający:
7. zobowiązany jest do udzielania Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy;
8. dokona odbioru materiałów w miejscu dostawy.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/Kurier realizujący dostawę zawiadomił w dniu dostawy, z minimum dwu godzinnym wyprzedzeniem, przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 8 pkt. 1 ppkt. 1) Umowy, o planowej godzinie dostawy.
10. Wykonawca może zlecić wykonanie części dostaw objętych niniejszą umową podwykonawcy, po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
11. Akceptacja Zamawiającego dla podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne.

**§ 3**

**Termin realizacji i zasady zmian terminu**

1. Przedmiotu umowy zostanie dostarczony w terminie …. dni od dnia zawarcia umowy.
2. Zamawiający nie dopuszcza zmiany terminu określonego w ust. 1.
3. Za datę realizacji przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag tj. potwierdzającego, że dostarczone materiały są zgodne z wymaganiami Zamawiającego oraz wolne od wad.

**§ 4**

**Zasady odbioru przedmiotu umowy**

1. Dokumentem odbioru przedmiotu umowy będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia w toku odbiorów, m. in.:
2. data odbioru urządzenia;
3. wskazanie producenta urządzenia oraz rodzaj/model/numer seryjny – *jeżeli dotyczy*;
4. stwierdzenie wad – *jeśli wystąpią*;
5. warunki usunięcia wad – *jeżeli dotyczy*;
6. inne postanowienia.
7. W przypadku odmowy dokonania odbioru urządzeń, w szczególności z powodu wad, Zamawiający przekazuje Wykonawcy podpisane oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń.
8. W razie stwierdzenia wad lub braków, Zamawiający zwróci wadliwe urządzenia Wykonawcy, na jego koszt. Wykonawca wymieni wadliwe urządzenia w ciągu 5 dni roboczych od dnia ich otrzymania, bądź uzupełni braki w tym terminie.
9. Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na dostarczenie urządzeń lub jego części wolnej od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
10. Dokonanie odbioru nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu rękojmi.
11. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, najpóźniej wraz z protokołem odbioru:
12. instrukcje obsługi sprzętu w języku polskim – *jeżeli dotyczy*,
13. atesty, homologacje, certyfikaty Unii Europejskiej CE zezwalające na używanie sprzętu/materiałów w Polsce, metki fabryczne, etykiety, itp., (*jeżeli dotyczy*),
14. dokumenty określające zasady świadczenia usług gwarancyjnych (w tym karty gwarancyjne).
15. Protokół zostanie podpisany z udziałem upoważnionych przedstawicieli stron.

**§ 5**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości:

 ........................ zł brutto (słownie:.................................................................).

1. Wartość brutto umowy jest niezmienna i zawiera w sobie koszty dostawy, transportu do miejsca dostawy, ubezpieczenia, a także wszelkie inne koszty Wykonawcy związane z  prawidłową realizacją umowy, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich, w tym Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Zamawiający nie udziela zaliczek, ani zadatków na realizację przedmiotu umowy.
4. Podstawą odbioru przedmiotu umowy i dowodem zrealizowania przedmiotu umowy, będzie spisany przez strony protokół zdawczo odbiorczy bez uwag.
5. Protokół, o którym mowa w pkt. 7, stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.
6. Zamawiający opłaci przysługujące Wykonawcy wynagrodzenie przelewem, w terminie do 30 dni od daty wystawienia faktury VAT/rachunku, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT/rachunku.
7. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.

**§ 6**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
2. niedotrzymania terminu realizacji określonego w § 3 ust. 1 umowy - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
3. opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad, a jeżeli opóźnienie będzie trwać dłużej niż 7 dni, w wysokości 0,3% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. Rozwiązania lub odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, albo nieprawidłowego wykonania bądź niewykonania przedmiotu umowy z przyczyn obciążających Wykonawcę – w wysokości 30% wartości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy;
5. rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy
6. nieprawidłowej realizacji obowiązków wynikających z gwarancji jakości, o której mowa w § 7 – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony przypadek i każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji obowiązków wynikających z gwarancji.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Zamawiającego - w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy, za wyjątkiem zaistnienia okoliczności, w której realizacja przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym oraz w przypadku nieotrzymania dofinansowania z Projektu wskazanego we wstępie umowy.
8. Zamawiający w przypadku zwłoki w opłaceniu faktur/rachunków zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
9. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania do wysokości szkody rzeczywiście poniesionej, na zasadach ogólnych.
10. Naliczone przez Zamawiającego kary będą potrącane z faktury/rachunku wystawionej przez Wykonawcę. W przypadku nie wystawienia faktury/rachunku (co uniemożliwi potrącenie kar), Wykonawca zostanie wezwany do wpłacenia naliczonej kary umownej na konto bankowe Zamawiającego.
11. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej.

**§ 7**

 **Gwarancja jakości**

1. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonego produktu, zgodnie Załącznikiem nr 3 umowy.
2. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości, obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie zamówienia w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na urządzenia na zasadach określonych w kodeksie cywilnym i dokumencie gwarancyjnym, z tym że postanowienia tego dokumentu nie mogą być mniej korzystne niż postanowienia KC i nie mniejsze niż gwarancja producenta.
4. Na czas realizacji gwarancji Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu, na swój koszt korzystanie z urządzeń, z których Zamawiający nie będzie mógł korzystać ze względu na realizację gwarancji.

**§ 8**

**Osoby upoważnione do realizacji umowy**

1. Osobami upoważnionymi do realizacji umowy:
2. ze strony Zamawiającego jest …………………., tel. ………………., e-mail: ……………………….,

oraz ….., tel. …., e-mail….

1. ze strony Wykonawcy jest ………………… tel. …………… e-mail: …………….……………

**§ 9**

**Zmiany umowy**

1. Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że wystąpiły przypadki opisane w rozdziale 3 Wytycznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w drodze aneksu pod rygorem nieważności, poza przypadkami wyraźnie w niej wskazanymi oraz z zastrzeżeniem, że każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany w zakresie numerów telefonów/faksów i adresów wskazanych w niniejszej Umowie, zawiadamiając o tym pisemnie drugą Stronę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni od chwili dokonania zmiany.
3. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w umowie. Zmiany będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:
	* 1. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu umowy lub świadczenia Stron;
		2. powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.
		3. wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:
		4. zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
		5. działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową.

Za siłę wyższą na potrzeby niniejszej umowy rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej, o charakterze niezależnym od Stron, którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności i której nie można przypisać drugiej Stronie, np. powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia.

1. Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa w ust. 2, jest złożenie uzasadnionego wniosku przez Wykonawcę oraz jego akceptacja przez Zamawiającego lub sporządzenie przez strony stosownego protokołu.

**§ 10**

**Rozwiązanie umowy**

1. Niniejsza umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, z zachowaniem prawa do kary umownej, w sytuacji gdy:
3. zwłoka w realizacji przedmiotu umowy będzie trwało dłużej niż 5 dni;
4. zwłoka w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi będzie trwała dłużej niż 15 dni;
5. Wykonawca, pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego, nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne;
6. suma kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z powodów określonych w § 6 przekroczyła kwotę 15% łącznego wynagrodzenia brutto;
7. w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
8. zostanie złożony wniosek do sądu, o ogłoszenie upadłości lub zostanie wszczęta likwidacja firmy Wykonawcy.
9. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
10. W wypadkach określonych w ust. 2 i ust. 3 powyżej, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznie wykonanej części umowy.
11. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu zakreślonego terminu w pisemnym wezwaniu/zgłoszeniu, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1-3 oraz w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 2 pkt. 4-6 umowy.
12. Odstąpienie od niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 11**

**Podwykonawcy**

*(niniejszy paragraf znajduje zastosowanie tylko i wyłącznie przy udziale podwykonawców w realizacji przedmiotu umowy)*

1. Wykonawca powierzy podwykonawcy następującą część zamówienia: .........................
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia z podwykonawcami umów w formie pisemnej.
3. Kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, poświadczoną za zgodność z oryginałem, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 3 dni od jej zawarcia.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni
od dnia doręczenia Wykonawcy faktury, potwierdzającej wykonanie zleconej podwykonawcy części zamówienia.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy,
w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

1. Strony oświadczają, że nie istnieje żaden znany przez Strony konflikt interesów a realizacja umowy nastąpi w sposób bezstronny i obiektywny.
2. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na udostępnianie i przetwarzanie swoich danych na potrzeby umowy oraz w celu kontroli Projektu przez uprawnione do tego organy, w tym wyznaczone przez instytucję finansującą Projekt.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego wraz z aktami wykonawczymi.
4. Spory powstałe w związku z obowiązywaniem niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**Załączniki:**

1. Oferta Wykonawcy z dnia ……………….
2. Klauzula informacyjna RODO
3. Wzór karty gwarancyjnej

 **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

 **………………………………………. …………………………………..**

**Załącznik nr 2 do umowy**

***Klauzula informacyjna z art. 13 RODO[[1]](#footnote-1) związana z realizacją umowy***

1. Administratorem przetwarzania danych osobowych jest Polskie Towarzystwo Ochrony Ptaków, ul. Mostowa 25, 17-230 Białowieży, adres biura i do korespondencji: Sekretariat PTOP ul. Ciepła 17, 15-471 Białystok.
2. Dane osobowe przetwarzane będą na potrzeby realizacji Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2014-2021, w tym w szczególności w celu:

realizacji umowy **SIEWKI EOG-18/2021 - część I/część II** na **dostawa urządzenia termowizyjnego oraz rejestratorów temperaturowych z osprzętem** w ramach projektu: „Ochrona ptaków siewkowych poprzez wypas i budowę obiektów małej retencji na obszarze OSO Natura 2000 Puszcza Knyszyńska i Dolina Górnej Narwi” (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)

oraz w celu: potwierdzania kwalifikowalności wydatków, wnioskowania o płatność, ewaluacji, monitoringu, sprawozdawczości, kontroli, audytu.

1. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań i uniemożliwi wykonanie umowy.
2. Rodzaj pozyskiwanych danych:
3. dane identyfikacyjne, w tym w szczególności: imię, nazwisko, w niektórych przypadkach PESEL, NIP, REGON;
4. dane dotyczące zatrudnienia, w tym w szczególności: miejsce zatrudnienia/ forma prowadzenia działalności gospodarczej, stanowisko, otrzymywane wynagrodzenie, wymiar czasu pracy;
5. dane kontaktowe, tym w szczególności: nr telefonu, adres e-mail, nr fax, adres zameldowania/do korespondencji;
6. dane o charakterze finansowym, tym w szczególności: nr rachunku bankowego.
7. Dane są pozyskiwane bezpośrednio od osób, których one dotyczą, tj. od Wykonawcy umowy.
8. Dane mogą zostać udostępnione wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.
9. Dane osobowe, będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia przyjęcia przez Komitet Mechanizmu Finansowego Raportu końcowego dla programu „Środowisko, Energia i Zmiany Klimatu”, współfinansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego na lata 2014-2021 – z równoczesnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
10. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje:
* prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
* prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
* prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) – jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
* prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
* prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) – jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany[[2]](#footnote-2),
* prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) – jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
* prawo wniesienia skarg ido organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) – w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej.
1. Dane osobowe nie będą objęte procesem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

**Załącznik nr 3 do umowy**

..............................................................................

..............................................................................

..............................................................................

....................................

(nazwa i adres Wykonawcy, NIP, Regon,

adres internetowy, e‑mail, nr telefonu i

faksu)*- jeżeli dotyczy*

**WZÓR**

**KARTA GWARANCYJNA**

(Gwarancja jakości)

określająca uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości

* 1. Przedmiot karty gwarancyjnej

.................................................................................................................................................................................

* 1. Zamawiający jako Uprawniony

.................................................................................................................................................................................

* 1. Wykonawca jako Gwarant:

.................................................................................................................................................................................

* 1. Umowa Nr SIEWKI EOG-18/2021 z dnia ………….. oraz: .........................................................................................
	2. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy, zwanego dalej przedmiotem gwarancji (np. długość, parametry techniczne, numer seryjny, inne):

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Data odbioru ostatecznego: dzień ..................... miesiąc............................ rok .......................
2. Ogólne warunki gwarancji i jakości:
	1. Wykonawca (Gwarant) oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji jest zgodny z zapisami umowy, o której mowa w pkt. 4.
	2. Wykonawca (Gwarant) ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną dostarczonego przedmiotu gwarancji.
	3. Okres gwarancji wynosi …………., licząc od dnia spisania protokołu odbioru zdawczo odbiorczego bez uwag (końcowego) (jeśli na wybrane elementy przedmiotu gwarancji są różne okresy gwarancji należy je wymienić w załączniku do niniejszej karty).
	4. W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancyjnym wady, okres gwarancji jakości zostaje przedłużony o okres od momentu zgłoszenia wady do momentu jej skutecznego usunięcia.
	5. Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad, a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu.
3. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:
4. Siły wyższej;
5. Normalnego zużycia obiektu;
6. Działania osób trzecich;
7. Szkód wynikłych nie z winy Wykonawcy (Gwaranta).
8. Obowiązki Wykonawcy:
9. Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad zgłoszonych przez Zamawiającego lub upoważnionego przedstawiciela Użytkownika w okresie trwania gwarancji w następujących terminach:
	* 1. Wad zagrażających awarią oraz wad uciążliwych – w trybie natychmiastowym po ich zgłoszeniu, a jeżeli usunięcie wady z obiektywnych względów technicznych nie jest możliwe w tym trybie, to niezwłocznie po ustąpieniu przeszkody;
		2. Wad urządzeń – w terminie 5 dni od daty zgłoszenia;
		3. W pozostałych przypadkach  w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, jeżeli strony nie uzgodniły innego terminu;
10. Jeżeli usunięcie wady nie będzie możliwe we wskazanych terminach, Wykonawca (Gwarant) wystąpi z wnioskiem o jego przedłużenie  z podaniem przyczyn zmiany tego terminu.
11. Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wszystkich wad w przypadku, gdy wada elementu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął.
12. Stwierdzenie usunięcia wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru usuniętych wad.
13. Odpowiedzialność Wykonawcy:
14. Wykonawca (Gwarant) jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad lub wykonania swoich zobowiązań zawartych w umowie i karcie gwarancyjnej.
15. Wykonawca (Gwarant) niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady dostarczonych elementów.
16. Obowiązki Zamawiającego:
	* 1. Zamawiający (Uprawniony) zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji technicznej i protokołu przekazania materiałów w celu kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn powstania i sposobu ich usunięcia.
17. Komunikacja
18. O każdej awarii lub wadzie, osoba wyznaczona przez Zamawiającego (Uprawnionego), powiadamia telefonicznie przedstawiciela Wykonawcy (Gwaranta), a następnie potwierdza zgłoszenie faksem lub drogą elektroniczną na wskazane numery telefonów i adresy. Wykonawca (Gwarant) jest zobowiązany potwierdzić niezwłocznie przyjęcie zgłoszenia i określić sposób i czas usunięcia wady przy uwzględnieniu terminów określonych w pkt. 9.1.
19. Potwierdzenie dokonywane jest telefonicznie i za pośrednictwem faksu. Za skuteczne uznaje się powiadomienie Wykonawcy (Gwaranta) o wadzie nawet, jeżeli kontakt telefoniczny nie dojdzie do skutku, a Zamawiający (Uprawniony) wyśle powiadomienie faksem lub drogą elektroniczną na wskazany numer lub adres Wykonawcy (Gwaranta).
20. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej na adres:

a) Wykonawcy (Gwaranta) -  ......................................................

b) Zamawiającego (Uprawnionego) – .......................................

1. O zmianach w danych adresowych, o których mowa w ppkt 3) strony zobowiązane są informować się niezwłocznie, nie później jednak niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłanej korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
2. Postanowienia końcowe
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Niniejsza Karta gwarancyjna jest integralną częścią umowy, o której mowa w pkt 4.
5. Wszelkie zmiany niniejszej Karty gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji jakości upoważniony przedstawiciel Wykonawcy (Gwaranta):

..................................................................

podpisy

Przyjmujący gwarancję jakości upoważniony przedstawiciel Zamawiającego (Uprawnionego):

..................................................................

podpis

1. RODO - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) [↑](#footnote-ref-1)
2. Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera. [↑](#footnote-ref-2)